

員工福利措施及退休制度與其實施情形

本公司自民國 67 年創立以來，即秉持著「誠、信、勤、和」的經營理念，除追求企業的卓越與成長外，對於保障員工權益增進員工福祉，提高生產力，加強服務員工，促進勞資雙方的和諧更是不遺餘力，藉由福利委員會所策畫的各類娛樂休閒設施與活動，讓員工在工作之餘得以舒展身心，使生活與工作更為充實與恬適。

1. 員工福利措施、進修、訓練

- A. 成立職工福利委員會，依法提撥福利金，在政府的監督下由福委會運用。福委會委員定期召開會議規劃及決議員工福利及各項活動，保障員工權益。
- B. 每年舉辦全公司員工及眷屬之大型旅遊活動。
- C. 舉辦眷屬參觀工廠活動，讓員工及眷屬以公司為大家庭，增進相互的感情與瞭解，並以成為公司一份子為榮。
- D. 團體保險，除勞保、健保外，更增加意外保險，以強化員工生活保障，使員工於工作時無後顧之憂。
- E. 生日禮金：員工每年生日當月發放新台幣 1,000 元。
- F. 員工獎金：依公司經營績效狀況發放年終獎金及個別專案發予有貢獻人員之獎金。
- G. 員工酬勞：依公司章程規定於稅後盈餘提撥一定比率為員工酬勞。
- H. 員工分紅入股：鼓勵員工成為老闆，若有辦理現金增資則依相關作業辦法執行員工認股，會增進員工的參與感與成就感，公司成果員工共享。
- I. 員工信託持股：成立員工持股會，自各會員薪資所得中提存一定金額及公司提撥同等金額共同交付證券公司委託其管理及運用。員工持股會協助員工長期儲蓄、累積財富，並使員工持有公司股份，達到分享盈餘與股價增值利益，使公司股權經營更為集中，能在穩固之基礎上健全發展。
- J. 員工培訓制度：為因應產業技術快速的變遷和員工個別才能的發展，本公司持續提供員工各項專業技能、知識、態度管理等各項訓練，以提升員工的專業技能強化管理能力，達成公司共同目標，同時亦鼓勵員工不斷向上提升自我專業技能，期望員工依公司目標及個人職涯規劃結合在一起，培養多元職能，共同永續成長。
- K. 員工宿舍及伙食補助：提供食宿以方便遠道員工就近解決膳宿問題，公司補貼大部份的相關費用，嘉惠同仁。
- L. 員工保健計畫：與定期配合之醫院簽訂職工保健合約，提供員工保健諮詢，定期為員工辦理健康檢查，全部費用由公司負擔。

2. 退休制度

- A. 自民國 94 年 7 月 1 日起，本公司依據「勞工退休金條例」，訂有確定提撥之退

退休金辦法，適用於本國籍之員工。本公司就員工選擇適用「勞工退休金條例」所定之勞工退休金制度部份，每月按不低於薪資總額之 6% 提撥勞工退休金至勞保局員工個人帳戶，員工退休金之支付，依員工個人之退休金專戶及累積收益之金額採月退休金或一次退休金方式領取。